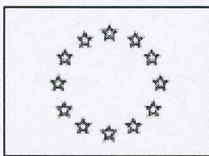


ИЗТОЧНОБЕЛОМОРСКИ РАЙОН С ЦЕНТЪР ПЛОВДИВ
БАСЕЙНОВА ДИРЕКЦИЯ
Изм. № 011Н-26
Пловдив 27.08.20014г.

**ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ**

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз
ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: ojs@publications.europa

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

Директива 2004/18/ЕО

- ☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Официално наименование Басейнова дирекция за управление на водите в Източноевропейски район с център Пловдив		
Национален идентификационен № (ЕИК) (ако е известен) 115756766		
Пощенски адрес ул. "Янко Сакъзов" №35		
Град Пловдив	Пощенски код 4000	Държава България
Място/места за контакт Басейнова дирекция за управление на водите в Източноевропейски район с център Пловдив	Телефон 032 604722; 032 604750	
На вниманието на Мария Бабукиева, Виктория Бозукова		
Адрес за електронна поща purn_earb@abv.bg	Факс 032 604721	
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): http://earbd.org/ Адрес на профила на купувача (URL): http://earbd.org/indexdetails.php?menu_id=423 Електронен достъп до информация (URL): http://earbd.org/indexdetails.php?menu_id=423 Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL):		
Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена на: ☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт ☐ Друго (моля, попълнете приложение А.І)		
Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от: ☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт ☐ Друго (моля, попълнете приложение А.ІІ)		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: ☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт ☐ Друго (моля, попълнете приложение А.ІІІ)		
I.2) Вид на възлагащия орган		
☒ министерство или всякакъв друг ☐ публичноправна организация		

национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения	
☐ национална или федерална агенция/служба ☐ регионален или местен орган ☐ регионална или местна агенция/служба	☐ европейска институция/агенция или международна организация ☐ Друго (моля, пояснете): _____
I.3) Основна дейност ☐ Общи обществени услуги ☐ Отбрана ☐ Обществен ред и безопасност ☒ Околна среда ☐ Икономически и финансови дейности ☐ Здравеопазване	
☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдиш и култура ☐ Социална закрила ☐ Отдиш, култура и вероизповедание ☐ Образование ☐ Друго (моля, пояснете): _____	
I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи (ако да, информация за тези възлагащи органи може да бъде предоставена в приложение А)	
Да ☐ Не ☒	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

II.1) Описание

II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган: „Изготвяне на карти на районите под заплаха от наводнения и карти на районите с риск от наводнения в Източнoбеломорски район на басейново управление на водите“		
II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)		
☐ Строителство ☐ Изпълнение ☐ Проектиране и изпълнение ☐ Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи	☐ Доставки ☐ Покупка ☐ Лизинг ☐ Наем ☐ Покупка на изплащане ☐ Комбинация от горепосочените	☒ Услуги Категория услуга No 12 (Моля, вижте приложение B1 относно категориите услуги)
Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите Република България, Източнoбеломорски район за басейново управление на водите, съгласно чл.152, ал.1, т.3 от Закона за водите		
код NUTS: BG421		
II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП) ☒ Обявлението обхваща обществена поръчка ☐ Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП)		
☐ Настоящото обявление обхваща		

сключването на рамково споразумение																						
II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи) ☐ Рамково споразумение с няколко оператора ☐ Рамково споразумение с един оператор																						
Брой: _____ или (в приложимите случаи) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение																						
Срок на действие на рамковото споразумение: Продължителност в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години:																						
Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри): Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута: _____ или обхват: между _____ и _____ Валута: _____																						
Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно):																						
II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките: Предмет на настоящата обществена поръчка е изготвяне на карти на районите под заплаха от наводнения по чл.146е от Закона за водите и карти на районите с риск от наводнения по чл.146ж от Закона за водите за Източнореломорски район на басейново управление на водите, което включва извършване на необходимите геодезични измервания, хидроложки изследвания, хидравлично моделиране и създаване на 1D и 2D хидродинамични модели, оценка на заплахата от наводнения и оценка на риска от наводнения, както и създаване на геобазни данни и определяне на несигурността. За съставянето на Картите, като резултат от настоящата обществена поръчка, ведно с всички дейности, необходими за изготвянето им, следва да се спазят изискванията на Директива 2007/60/ЕС /Директива за наводненията/, Закона за водите /ЗВ/ и Методиката за оценка на заплахата и риска от наводнения, съгласно изискванията на Директива 2007/60/ЕС.																						
II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)																						
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 40%;"></th> <th style="width: 30%; text-align: center;">Основен речник</th> <th style="width: 30%; text-align: center;">Допълнителен речник (в приложимите случаи)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Основен обект</td> <td style="text-align: center;">71354100</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Допълнителен/ни обект/и</td> <td style="text-align: center;">71353100</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">71353000</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">71351920</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">71354400</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">90711100</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)	Основен обект	71354100		Допълнителен/ни обект/и	71353100			71353000			71351920			71354400			90711100	
	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)																				
Основен обект	71354100																					
Допълнителен/ни обект/и	71353100																					
	71353000																					
	71351920																					
	71354400																					
	90711100																					
II.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA) Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да ☐ Не ☒																						
II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте																						

приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: Да ☐ Не ☒ (ако да) Оферти могат да бъдат подавани за: ☐ само една ☐ една или повече ☐ всички обособени обособена позиция обособени позиции позиции	
II.1.9) Информация относно вариантите Ще бъдат приемани варианти Да ☐ Не ☒	
II.2) Количество или обем на поръчката	
II.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи) Предмет на настоящата обществена поръчка е изготвяне на карти на районите под заплаха от наводнения по чл.146е от Закона за водите и карти на районите с риск от наводнения по чл.146ж от Закона за водите за Източнореломорски район на басейново управление на водите, което включва извършване на необходимите геодезични измервания, хидроложки изследвания, хидравлично моделиране и създаване на 1D и 2D хидродинамични модели, оценка на заплахата от наводнения и оценка на риска от наводнения, както и създаване на геобазис данни и определяне на несигурността. Картите на районите под заплаха от наводнения и картите на районите с риск от наводнения се изготвят за определените райони със значителен потенциален риск от наводнения (РЗПРН) за Източнореломорски район, които са 31бр с обща дължина на реките, които попадат в РЗПРН 1078км. (в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 1666666 Валута: BGN или Обхват: между _____ и _____ Валута:	
II.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи) Опции Да ☐ Не ☒ (ако да) Описание на тези опции: _____ _____ _____	
(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции: в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)	
II.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи) Тази поръчка подлежи на подновяване Да ☐ Не ☒ Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) _____ или обхват: между _____ и _____ (ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки: в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)	
II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение	
Продължителност в месеци: 8 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката) или начало _____ дд/мм/гггг завършване _____ дд/мм/гггг	

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия във връзка с поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):

1. Гаранция за участие в процедурата. Представя се като парична сума, внесена по банков път (банкова сметка на БДУВИБР-Пловдив: УниКредит Булбанк, IBAN: BG09UNCR75273355383438, BIC: UNCRBGSF) или безусловна и неотменяема банкова гаранция за съответната сума. Ако участникът представя банкова гаранция за участие нейната валидност следва да бъде не по-малка от 30 календарни дни след изтичане на срока на валидност на офертата му. Гаранцията за участие е в размер на 16 000 лева.

2. Гаранция за изпълнение - представя се като парична сума, внесена по банков път (банкова сметка на БДУВИБР-Пловдив: УниКредит Булбанк, IBAN: BG09UNCR75273355383438, BIC: UNCRBGSF) или банкова гаранция и е в размер на 5% от стойността на договора без ДДС. Гаранцията за изпълнение се представя към момента на сключване на договора от определения за изпълнител участник и е със срок на валидност до приключване на изпълнението на договора.

Възложителят задържа гаранцията за участие на участник в процедура, който обжалва решението за определяне на изпълнител до решаване на спора.

Възложителят ще усвои гаранцията за участие независимо от нейната форма, когато участник:

1. оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите;
2. е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка.

Възложителят освобождава гаранциите за участие на:

1. отстранените участници в срок 5 работни дни след изтичането на срока за обжалване на решението на възложителя за определяне на изпълнител;
2. класираните на първо и второ място участници - след сключване на договора за обществена поръчка, а на останалите класирани участници - в срок 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за определяне на изпълнител.

При прекратяване на процедурата за възлагане на обществена поръчка гаранциите на всички участници се освобождават в срок 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за прекратяване.

Възложителят освобождава гаранциите за участие без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

Средствата за изпълнение на поръчката са предоставени по Проект № DIR-51211229-1-171 „Разработване на планове за управление на риска от наводнения“, финансиран по Процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO005/12/1.20/02/29 по Приоритетна ос 1 „Подобряване и развитие на инфраструктурата за питейни и отпадъчни води в населени места с над 2000 е.ж. и в населени места под 2000 е.ж.,

попадащи в градски агломерационни ареали" на Оперативна програма „Околна среда 2007-2013 г.“

Плащанията ще се извършват последователно по следната схема: авансово, междинни и окончателно плащане:

1. Авансово плащане в размер на 20 (двадесет) % от стойността на договора, платимо в срок до 30 (тридесет) дни след подписването на договора и представяне на фактура в оригинал от Изпълнителя.
2. Междинно плащане в размер на 30 (тридесет) % от стойността на договора, платимо в срок до 30 (тридесет) дни след приемане на встъпителния и първия междинен доклад, ведно с приложенията към тях, без забележки и представяне на фактура в оригинал от Изпълнителя.
3. Междинно плащане в размер на 30 (тридесет) % от стойността на договора, платимо в срок до 30 (тридесет) дни след приемане на втория междинен доклад, ведно с приложенията към него, без забележки и представяне на фактура в оригинал от Изпълнителя.
4. Окончателно плащане в размер на 20 (двадесет) % от стойността на договора, платимо в срок до 30 (тридесет) дни след окончателното приемане на резултатите от обществената поръчка, включително финалния доклад и всички приложения към него, без забележки и представяне на фактура в оригинал от Изпълнителя.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):

Възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител е обединение на физически и/или юридически лица;

При подаване на офертата участникът трябва да представи договор за учредяване на обединението, а преди сключване на договора данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ.

В случай, че обединението се състои от чуждестранни физически и/или юридически лица, те представят еквивалентен документ за регистрация от държавата, в която са установени.

Договор за създаване на обединение трябва да бъде представено от Участника в заверено копие.

Договорът трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

- всички членове на обединението са отговорни, заедно и поотделно, по закон за изпълнението на договора;
- изпълнението на договора, включително плащанията, са отговорност на всички членове на обединението;
- всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора.
- срокът на обединението е най-малко за времето, за което поръчката ще бъде изпълнена

Участниците в обединението трябва да определят едно лице, което да представлява обединението за целите на поръчка. В случай, че в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението, следва да бъде представен и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия

Да ☒ Не ☐

(ако да) Описание на особените условия:

Обстоятелства, наличието на които водят до отстраняване на участника от участие в процедурата: 1. Наличието на обстоятелства, визирани в чл.47, ал.1, т.1, б. „а“, „б“, „в“, „г“ и „д“, т.2, т. 3 и т. 4, ал. 2, т. 1, т.2а/първо

предложение/, т. 4 и т.5 и ал.5 от ЗОП; 2. Непредставянето на изискуемите документи според изискванията на възложителя, посочени в конкурсната документация, след прилагане на разпоредбите на чл. 68, ал. 8 и 9 ЗОП. Съгласно чл. 24, ал. 4 ППЗОП документите, които участниците представят по чл. 68, ал. 9 ЗОП, могат да удостоверяват и факти, настъпили след крайния срок за подаване на оферти; 3. Несъответствие на предложението със заданието и изискванията на Възложителя. Ако участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице, представените документи трябва да отговарят на изискванията на чл.48, ал.1 във връзка с ал.3, ал. 4 и ал. 5 от ЗОП. Наличието на обстоятелствата по чл. 47, ал. 2 от ЗОП, които ще водят до отстраняване на участниците са: 1. който е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице – се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или кандидатът или участникът е преустановил дейността си; 2. който е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение; 3. който е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците; 4. който е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки; Съгласно изискванията на чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, в процедури за възлагане на обществени поръчки, не могат да участват пряко или косвено юридически лица регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, освен в случаите на чл. 4 от посочения закон.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

I. Общи изисквания към участниците: I.1. Участници могат да бъдат български или чуждестранни физически или юридически лица, както и техни обединения, които отговарят на изискванията, регламентирани от ЗОП и поръчки и обявените изисквания от Възложителя в документацията и на изискванията на чл.47, ал.1, т.1, б. „а“, „б“, „в“, „г“ и „д“, т.2, т.3 и т.4, ал.2, т.1, т.2а/първо предложение/, т.4 и т.5 и ал.5 от ЗОП и чл. 3, т.8 и чл. 5, т.3, б. „а“ от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, освен в случаите на чл.4 от посоченият закон; I.2. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и документацията за участие в процедурата за възлагане на

обществената поръчка; I.3. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертите са за сметка на участника; I.4. Участниците се представляват от ръководителите си или от лица, изрично нотариално упълномощени за участие в процедурата; II. Всеки участник следва да представи следните документи и информация: 1. Единен идентификационен код по чл.23 от ЗТР, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата; 2. Декларация по чл.47, ал.1, т.1, б. „а“, „б“, „в“, „г“ и „д“, т.2, т.3 и т.4, ал.2, т.1, т.2а/първо предложение/, т.4 и т.5 и ал.5 от ЗОП за участника. 3. При участници обединения – копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. 4. Доказателства за икономическото и финансовото състояние по чл.50 от ЗОП: 4.1. Доказателство /удостоверение от банка и/или годишния финансов отчет или някоя от съставните му части, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен за необходим финансов ресурс в размер на 820 000 лева без ДДС; 5. Доказателства за техническите възможности и квалификация по чл.51 от ЗОП: 5.1. Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга; 5.2. Списък на техническите лица, включително на тези, отговарящи за контрола на качеството, които участникът ще използва при изпълнение на обществената поръчка; 5.3. Декларация за разположение на експерт; 5.4. Професионална автобиография; 6. Оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума. 7. Декларация за приемане на условията в проекта на договор. 8. Декларация за неразгласяване на информация. 9. Декларация за автономност на офертата. 10. Декларация по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП. 11. Декларация за съгласие от подизпълнител/и. 12. Декларация по чл.47, ал.1, т.1, б. „а“, „б“, „в“, „г“ и „д“, т.2, т.3 и т.4 и ал.5 от ЗОП за подизпълнителя/ите. 13. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици. 14. Декларация етични клаузи. 15. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл.106, ал.1, чл.107, ал.1 и чл.109 от Регламент (ЕО, Евратом) №966/2012 на Съвета на ЕС. 16. Оферта по образец; 17. Техническо предложение/запечатано в Плик №2 с надпис "Предложение за изпълнение на поръчката", ведно с декларацията по чл. 33, ал.4 от ЗОП свободен текст, по преценка на участника /; 18. Финансова оферта /запечатана в Плик № 3 с надпис „Предлагана цена“/; 19. Нотариално заверено пълномощно, когато участникът се представлява от пълномощник; 20. Списък на документите и информацията съдържащи се в офертата, подписан от участника.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията: 1. Доказателство /удостоверение от банка и/или годишния финансов отчет или някоя от съставните му части, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен за необходим финансов ресурс в размер на 820 000 лева без ДДС. Възложителят няма да изисква представянето на годишния финансов отчет или някоя от съставните му части, както и всеки друг документ, ако са публикувани в публичен регистър в Република България и участникът е посочил информация за органа, който поддържа регистъра. В случай на обединение, всички доказателства, посочени в точка 1 се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл.25, ал.2, т.6 от ЗОП. Участникът може да докаже съответствието си с изискванията за финансово и икономическо състояние с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица.	Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи): - Участниците следва да имат финансов ресурс в размер на 820 000 лева без ДДС. Когато Участникът е обединение, се приема сумарно финансовия ресурс на всички участници в обединението.
III.2.3) Технически възможности	
Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията: 1. Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на	Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи): - Участникът следва да е изпълнил минимум една услуга с еднакъв или сходен предмет през последните три години, считано от датата на подаване на

подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга;

За услуги с еднакъв или сходен предмет ще се считат услуги по хидравлични анализи и хидродинамично моделиране с разработване на 1D и 2D модели.

2. Списък на техническите лица, включително на тези, отговарящи за контрола на качеството, които участникът ще използва при изпълнение на обществената поръчка;

3. Декларация за разположение на експерт;

4. Професионална автобиография на всеки от предложените експерти.

В случай на обединение, всички доказателства, посочени в точки 1, 2, 3 и 4 се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл.25, ал.2, т.6 от ЗОП.

Участникът може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица.

офертата. Доказателството за извършената услуга се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя на услугата или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата. Когато Участникът е обединение, се приемат сумарно изпълнените услуги от всички членове в обединението.

– Участникът следва да има на свое разположение екип, състоящ се минимум от следните експерти:

1. Ръководител на екипа – експерт по моделиране и картиране на наводнения и/или хидравлични изчисления, с опит за хидродинамично моделиране и ГИС и опит като ръководител на екип;

- Образование – висше образование, магистър по хидрология, хидротехника или еквивалентна специалност;

- Професионална квалификация – ГИС;

- Професионален опит – минимум 10г. опит в областта на моделиране и картиране на наводнения и/или хидравлични изчисления и минимум 1г. опит на ръководна позиция.

2. Експерт по геодезия – експерт с опит по геодезични измервания, трансформации и картографски услуги;

- Образование – висше, магистър по геодезия и картография/ или еквивалентна специалност;

- Професионален опит – минимум 5г. опит в областта на геодезични измервания и картографски услуги.

3. Експерт по хидрология – експерт с опит в хидроложки проучвания, анализи и оценки;

- Образование – висше, магистър по хидрология, хидротехника или еквивалентна специалност;

- Професионален опит – минимум 5г. опит в областта на

	хидроложки проучвания, анализи и оценки. 4. Експерт по хидродинамично моделиране – експерт с опит в хидравлично моделиране с 1D и 2D модели; • Образование – висше, магистър по хидротехника или еквивалентна специалност; • Професионален опит – минимум 5г. опит в областта на хидродинамично моделиране с 1D и 2D модели и свързаните с тях изчисления и работа с цифрови модели на терена. 5. Експерт по ГИС и картография – експерт с опит в ГИС, създаване, обработване и анализ на географска и геобазирани информация, геобазни данни и карти. • Образование – висше, магистър по специалност ГИС и картография, география, геодезия и картография, хидро-инженерна или информационни технологии или еквивалентна специалност; • Професионална квалификация – ГИС; • Професионален опит – минимум 5г. опит в областта на ГИС системи свързан със създаване, обработка и анализ на ГИС и база-данни и работа с цифрови модели на терена. Изпълнението на това минимално изискване се доказва от участника с Декларация за разположение на експерт и Професионална автобиография. Не е възможно едно и също лице да заема едновременно две експертни позиции.
--	--

III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)

- ☐ Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила
- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

III.3.1) Информация относно определена професия

Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия

Да ☐ Не ☒

(ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата
Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата

Да ☒ Не ☐

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

☒ Открита

☐ Ограничена

☐ Ускорена ограничена

Основания за избора на ускорена процедура:

☐ Договаряне

Някои кандидати вече са избрани Да ☐ Не ☐
(ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне)

(ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна информация“)

☐ Ускорена процедура на договаряне

Основания за избора на ускорена процедура:

☐ Състезателен диалог

IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват

(ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог)

Предвиден брой на операторите _____
или предвиден минимален брой _____ и (в приложимите случаи) максимален брой _____

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

IV.1.3) Намаление на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог)

Прибягване към поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти Да ☐ Не ☐

IV.2) Критерии за възлагане

IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)

☐ Най-ниска цена
или

☒ икономически най-изгодна оферта с оглед на

☒ посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)

☐ критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ

Критерии

Тежест

1 Техническа оценка, формирана от следните

80

	подпоказатели: Геодезични измервания - тежест - 20т.; Хидроложки изследвания (данни) - тежест - 30т.; Хидравлични изследвания и създаване на хидродинамични модели и заплаха от наводнения - тежест - 30т.; ГИС, Бази данни и карти на заплахата и на риска - тежест - 20т.;	
2	Цена	20

IV.2.2) Информация относно електронен търг
 Ще се използва електронен търг Да ☐ Не ☒
 (ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.3) Административна информация**IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)**

IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчкаДа ☒ Не ☐

(ако да)

☒ Обявление за предварителна информация ☐ Обявление в профила на купувача

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: 2014/S123-219256 от 01/07/2014 дд/мм/гггг

☐ Други предишни публикации (в приложимите случаи)**IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог)**

Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи

Дата: 10/10/2014 дд/мм/гггг

Час: 17:00

Платими документиДа ☐ Не ☒

(ако да, посочете само с цифри) Цена: _____ Валута:

Условия и начин на плащане:

 _____**IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие**

Дата: 10/10/2014 дд/мм/гггг

Час: 17:00

IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие☐ Всеки от официалните езици на ЕС☒ Официален/ни език/езици на ЕС:☒ BG☐ DA☐ EL☐ GA☐ LT☐ NL☐ RO☐ FI☐ ES☐ DE☐ EN☐ IT☐ HU☐ PL☐ SK☐ SV☐ CS☐ ET☐ FR☐ LV☐ MT☐ PT☐ SL

Други: _____

IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата

до: _____ дд/мм/гггг

или Продължителност в месец/и: _____ или в дни: 180 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.3.8) Условия за отваряне на офертите

Дата: 13/10/2014 дд/мм/гггг

Час: 11:00

(в приложимите случаи) Място: Басейнова дирекция за управление на водите в Източнореломорски район с център Пловдив, гр.Пловдив, ул."Янко Сакъзов" №35

Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи)

Да ☒ Не ☐

(ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне:

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата на БДУВИБР-Пловдив.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Да ☐ Не ☒

(ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз

Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз

Да ☒ Не ☐

(ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:

Средствата за изпълнение на поръчката са предоставени по Проект № DIR-51211229-1-171 „Разработване на планове за управление на риска от наводнения“, финансиран по Процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO005/12/1.20/02/29 по Приоритетна ос 1 „Подобряване и развитие на инфраструктурата за питейни и отпадъчни води в населени места с над 2000 е.ж. и в населени места под 2000 е.ж., попадащи в градски агломерационни ареали“ на Оперативна програма „Околна среда 2007-2013 г.“

VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)

С оглед спазване на изискването на чл. 64, ал. 3 от ЗОП обявлението се изпраща по електронен път, а от датата на публикуването му на страницата на АОП се предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата на интернет адрес: http://earbd.org/indexdetails.php?menu_id=423

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република
България

Телефон

02 9884070

Адрес за електронна поща cpcadmin@cpc.bg		Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg			
Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)			
Официално наименование			
Пощенски адрес			
Град	Пощенски код	Държава	
	Телефон		
Адрес за електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби: Съгласно чл. 120 от ЗОП, жалби могат да се подават в 10-дневен срок от изтичането на срока по чл. 27а, ал. 3 от ЗОП- срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за промяна, ако са изпълнени едновременно следните условия: 1. жалбата е срещу изисквания, които не са посочени в обявлението; 2. документацията не е публикувана едновременно с обявлението; 3. документацията е получена след изтичане на срока по чл. 27а, ал. 3 от ЗОП.			
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби			
Официално наименование			
Пощенски адрес			
Град	Пощенски код	Държава	
	Телефон		
Адрес за електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 27/08/2014 дд/мм/гггг			

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация
Официално наименование
Национален идентификационен № (ЕИК)

Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
IV) Адрес на другия възлагащ орган, от името на когото възлагащият орган извършва покупка		

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

ПРИЛОЖЕНИЕ В1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката

Директива 2004/18/ЕО

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с брониран автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура; свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възнаграждение или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
Категория №(7)	Предмет
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с брониран автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9)
27	Други услуги

(1) Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.

(2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.

(4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.

(5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.

(6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.

(7) Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.

(8) С изключение на трудови договори.

(9) С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство на программен материал от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.